

# ■ EaglesTaxi

## Guide d'utilisation chauffeur

Guide complet étape par étape pour chaque fonctionnalité de l'application

De l'inscription à la réalisation d'une course

Version 1.0 - Mis à jour en avril 2026

# Table des matières

---

1. Créer un nouveau compte

---

2. Se connecter

---

3. Mot de passe oublié

---

4. Vérifier le statut de la candidature

---

5. Choisir un plan d'abonnement

---

6. Ajouter un moyen de paiement

---

7. Écran d'accueil (Tableau de bord)

---

8. Gestion du service

---

9. Recevoir et gérer les courses

---

1  
0. Carte de course en direct

---

1  
1. Terminer une course et encaisser le paiement

---

1  
2. Créer une course manuellement

---

1  
3. Revenus et analytiques

---

1  
4. Gestion du profil

---

1  
5. Paramètres

---

1  
6. Gestion de l'abonnement

---

1  
7. Connecter Mollie (paiements QR)

---

1  
8. Paramètres Chiron (réglementation Belgique)

---

1  
9. Transferts Chiron

---

---

2  
0. Changer la langue de l'application

---

2  
1. Changer le thème (Clair / Sombre)

---

2  
2. Paramètres GPS et de localisation

---

2  
3. Gérer les tarifs

---

2  
4. Se déconnecter

## 1 Créer un nouveau compte

Lorsque vous ouvrez l'application pour la première fois, suivez ces étapes pour créer votre compte chauffeur. L'inscription est divisée en quatre pages.

### Page 1 — Informations personnelles

- 1 Ouvrez l'application et attendez que l'écran de connexion apparaisse.
- 2 Appuyez sur "**Créer un compte**" en bas de l'écran.
- 3 Saisissez votre **Prénom**.
- 4 Saisissez votre **Nom de famille**.
- 5 Saisissez votre **Adresse e-mail** (ex. : ahmed@gmail.com).
- 6 Sélectionnez l'**indicatif pays** de votre téléphone, puis saisissez votre **Numéro de téléphone**.
- 7 Saisissez un **Mot de passe** (minimum 6 caractères).
- 8 Ressaisissez le mot de passe dans le champ **Confirmer le mot de passe**.
- 9 Appuyez sur "**Suivant**" pour continuer.

#### REMARQUE

Pays disponibles : Belgique, Allemagne, Pays-Bas, France.

### Page 2 — Documents du permis de conduire

- 1 Saisissez votre **Numéro de permis de conduire**.
- 2 Appuyez sur le champ de date pour sélectionner la **Date d'expiration de votre permis de conduire**.
- 3 Saisissez votre **Numéro de licence taxi**.
- 4 Appuyez sur le champ de date pour sélectionner la **Date d'expiration de votre licence taxi**.
- 5 Saisissez votre **Numéro de TVA** (le cas échéant).
- 6 Appuyez sur le bouton de téléchargement pour ajouter une **Photo de profil** (depuis l'appareil photo ou la galerie).
- 7 Appuyez sur le bouton de téléchargement pour ajouter une photo nette de votre **Permis de conduire**.
- 8 Appuyez sur le bouton de téléchargement pour ajouter une photo de votre **Licence taxi** (obligatoire).
- 9 Appuyez sur "**Suivant**".

## Page 3 — Informations sur le véhicule

- 1 Saisissez la **Marque du véhicule** (ex. : Toyota).
- 2 Saisissez le **Modèle du véhicule** (ex. : Camry).
- 3 Saisissez le **Numéro d'immatriculation**.
- 4 Appuyez sur le bouton de téléchargement pour ajouter une photo nette de votre **Véhicule**.
- 5 Appuyez sur "**Suivant**".

## Page 4 — Accord et soumission

- 1 Lisez les **Conditions générales**.
- 2 Cochez la case "**J'accepte les conditions générales**".
- 3 (Facultatif) Cochez "**J'accepte de recevoir des messages marketing**".
- 4 Appuyez sur "**Soumettre la candidature**".
- 5 "**Candidature soumise. En attente d'approbation.**"
- 6 Vous serez automatiquement redirigé vers le choix d'un plan d'abonnement.

### IMPORTANT

Votre candidature sera examinée par l'équipe administrative. Vous recevrez une notification une fois qu'elle sera approuvée ou rejetée.

## 2 Se connecter

- 1 Ouvrez l'application.
- 2 Saisissez votre **Adresse e-mail** enregistrée.
- 3 Saisissez votre **Mot de passe**.
- 4 Appuyez sur l'**icône en forme d'œil** pour afficher ou masquer le texte.
- 5 Appuyez sur "**Se connecter**".
- 6 En cas de succès, vous serez dirigé directement vers l'**Écran d'accueil**.

### REMARQUE

Si une erreur s'affiche, vérifiez que votre e-mail et votre mot de passe sont corrects, puis réessayez. Assurez-vous d'avoir une connexion internet.

## 3 Mot de passe oublié

- 1 Sur l'écran de connexion, appuyez sur "**Mot de passe oublié ?**".
- 2 Saisissez votre **Adresse e-mail** enregistrée.
- 3 Appuyez sur "**Envoyer le code**".
- 4 Ouvrez votre boîte de réception et trouvez le message contenant votre **code de vérification**.
- 5 Revenez dans l'application et saisissez le **code de vérification**.
- 6 Saisissez votre **Nouveau mot de passe**.
- 7 Ressaisissez le nouveau mot de passe pour confirmer.
- 8 Appuyez sur "**Réinitialiser le mot de passe**".
- 9 Un message de succès s'affiche et vous serez redirigé vers l'écran de connexion.

## 4 Vérifier le statut de la candidature

Si vous avez soumis une inscription et souhaitez connaître son statut actuel :

- 1 Sur l'écran de connexion, appuyez sur "**Vérifier le statut de la candidature**".
- 2 Saisissez votre **Adresse e-mail**.
- 3 Saisissez votre **Numéro de téléphone**.
- 4 Appuyez sur "**Vérifier**".
- 5 L'écran affichera votre statut actuel (En attente / Approuvé / Rejeté) et l'état de vérification de chaque document.

## 5 Choisir un plan d'abonnement

Cet écran apparaît automatiquement après la création du compte, ou vous pouvez y accéder depuis les Paramètres.

- 1 Une liste des plans d'abonnement disponibles s'affiche — chaque carte indique le prix, la durée et les fonctionnalités.
- 2 Appuyez sur le plan qui vous convient pour le sélectionner.
- 3 Appuyez sur "**Continuer**".
- 4 Si le plan inclut un **essai gratuit**, vous serez dirigé vers l'écran d'essai gratuit.
- 5 S'il n'y a pas d'essai gratuit, vous serez dirigé vers l'écran d'ajout d'un moyen de paiement.

### Écran d'essai gratuit

- 1 La durée de l'essai (ex. : 7 jours) et les conditions s'affichent.
- 2 Appuyez sur "**Démarrer l'essai gratuit**".
- 3 Votre essai commence immédiatement — aucun paiement requis.
- 4 Vous serez dirigé vers l'écran d'abonnement actuel.

## 6 Ajouter un moyen de paiement

- 1 Saisissez le **Nom du titulaire de la carte**.
- 2 Saisissez le **Numéro de carte**.
- 3 Saisissez la **Date d'expiration** (MM/AA).
- 4 Saisissez le **CVV** (code à 3 chiffres au dos de votre carte).
- 5 (Facultatif) Cochez "**Définir comme moyen de paiement par défaut**".
- 6 Appuyez sur "**Ajouter la carte**".
- 7 En cas de succès, la configuration de votre abonnement se termine automatiquement.

## 7 Écran d'accueil (Tableau de bord)

Après la connexion, l'Écran d'accueil est votre centre de contrôle principal.

### Carte de bienvenue (en haut de l'écran)

Affiche votre photo de profil, votre nom, les informations sur le véhicule (marque, modèle, numéro d'immatriculation), votre note moyenne (★) et votre badge de statut — **ACTIF** (vert) ou **INACTIF** (rouge).

### Alerte d'abonnement (le cas échéant)

Une bannière d'avertissement jaune apparaît si votre abonnement a expiré, est en retard, ou s'il vous reste  $\leq 3$  jours sur un essai gratuit.

### Statistiques du jour

Statistique	Ce qu'elle affiche
Courses effectuées aujourd'hui	Nombre de courses terminées aujourd'hui
Revenus totaux aujourd'hui	Argent gagné aujourd'hui (devise locale)
Heures de travail aujourd'hui	Total des heures en service
Note moyenne	Votre note moyenne attribuée par les clients

### Carte d'informations sur le statut

Affiche le statut du service (Actif / Pause / Terminé), le statut de localisation (En ligne / Hors ligne) et le statut du chauffeur (Disponible / Occupé / Hors ligne).

### Menu de navigation rapide

Carte	Vous dirige vers
Courses	Écran de gestion des courses

Service	Écran de contrôle du service
Transferts Chiron	Transferts Chiron (uniquement si Chiron est configuré)
Revenus	Revenus et analytiques
Paramètres	Paramètres de l'application
Historique des paiements	Historique des paiements de course
<b>CONSEIL</b>	Tirez vers le bas sur l'écran à tout moment pour actualiser toutes les données.

## 8 Gestion du service

Un service indique à l'application que vous avez commencé à travailler et êtes disponible pour recevoir des demandes de courses.

### Démarrer un service

- 1 Depuis l'Écran d'accueil, appuyez sur **"Service"**.
- 2 Appuyez sur le bouton **"Démarrer le service"**.
- 3 Le service commence et l'application affiche votre heure de début.
- 4 Votre statut change en **"Actif — Disponible"**.

### Prendre une pause

- 1 Appuyez sur **"Prendre une pause"**.
- 2 Vous entrez en mode pause — aucune nouvelle demande de course ne vous sera envoyée.
- 3 L'application suit automatiquement votre temps de pause.

### Reprendre après une pause

- 1 Appuyez sur **"Reprendre le service"**.
- 2 Vous revenez à **"Actif — Disponible"** et pouvez à nouveau recevoir des courses.

### Terminer un service

- 1 Appuyez sur **"Terminer le service"**.
- 2 **"Êtes-vous sûr de vouloir terminer votre service ?"**
- 3 Appuyez sur **"Oui"** pour confirmer.
- 4 Un récapitulatif du service s'affiche : revenus totaux, nombre de courses et heures travaillées.

### Consulter les services passés

- 1 Dans l'écran Service, appuyez sur **"Voir l'historique"**.
- 2 Une liste de tous les services passés apparaît, triée par date.
- 3 Appuyez sur un service pour voir ses détails complets : heures de début/fin, temps actif, temps de pause, revenus et liste des courses.

## 9 Recevoir et gérer les courses

### Consulter les courses disponibles

- 1 Depuis l'Écran d'accueil, appuyez sur "**Courses**".
- 2 Appuyez sur l'onglet "**Courses disponibles**".
- 3 Une liste des demandes de courses entrantes apparaît. Chaque carte indique : nom du passager, adresse de prise en charge, adresse de destination, distance estimée, tarif estimé et heure de réception.
- 4 La liste se rafraîchit automatiquement toutes les 5 secondes.

### Accepter une course

- 1 Appuyez sur une carte de course pour voir les détails complets.
- 2 Appuyez sur "**Accepter la course**".
- 3 Vous serez dirigé vers l'écran de course active.

### Refuser une course

- 1 Appuyez sur le bouton "**Refuser**" sur la carte de course.
- 2 Sélectionnez un **motif de refus** dans la liste.
- 3 Appuyez sur "**Confirmer**".
- 4 La course est retirée de votre liste.

### Travailler sur une course active

- 1 Appuyez sur l'onglet "**Course active**" pour voir les détails de la course en cours.
- 2 Rendez-vous à l'adresse de prise en charge pour récupérer le passager.
- 3 À votre arrivée, appuyez sur "**Démarrer la course**".
- 4 Conduisez le passager jusqu'à la destination.
- 5 À l'arrivée, appuyez sur "**Terminer la course**" (voir Section 11).

### Annuler une course active

- 1 Dans l'onglet "Course active", appuyez sur "**Annuler la course**".
- 2 Un message de confirmation s'affiche.
- 3 Appuyez sur "**Oui**" pour confirmer l'annulation.

## Historique des courses

- 1 Appuyez sur l'onglet "**Historique des courses**".
- 2 Une liste de toutes vos courses effectuées apparaît.
- 3 Chaque entrée affiche : date, itinéraire (prise en charge → destination), distance, tarif et note.
- 4 Vous pouvez filtrer par plage de dates.
- 5 Appuyez sur une course pour voir ses détails complets.

# 1 0

## Carte de course en direct

Lorsque vous démarrez une course active, l'écran de carte s'ouvre et affiche :

Élément	Description
Votre marqueur de position	Se déplace en temps réel pendant que vous conduisez
Épingle de prise en charge	Emplacement où vous avez récupéré le passager
Épingle de destination	La destination du passager
Ligne d'itinéraire	Votre trajet tracé sur la carte
Compteur de tarif	Montant du tarif actuel, mis à jour automatiquement
Compteur de distance	Distance parcourue, mise à jour automatiquement

### Remplacement manuel

Si vous devez corriger la distance ou le tarif, vous pouvez **modifier les deux champs manuellement** en appuyant dessus et en tapant la valeur correcte.

#### CONSEIL

La carte se centre automatiquement sur votre position. Vous pouvez désactiver le centrage automatique en appuyant sur le bouton de bascule.

# 1 1

## Terminer une course et encaisser le paiement

### Terminer la course

- 1 Lorsque vous atteignez la destination, appuyez sur "**Terminer la course**".
- 2 Un message de confirmation s'affiche.
- 3 Appuyez sur "**Oui**" pour confirmer.
- 4 Vous êtes dirigé vers l'écran **Encaissement du paiement**.

### Écran d'encaissement du paiement

- 1 Vérifiez la **Distance** (vous pouvez la modifier manuellement si nécessaire).
- 2 Vérifiez le **Montant du tarif** (vous pouvez le modifier manuellement si nécessaire).
- 3 Choisissez un **moyen de paiement**.

### Option A — Paiement en espèces

- 1 Sélectionnez "**Espèces**".
- 2 Appuyez sur "**Valider le paiement**".
- 3 Encaissez les espèces auprès du passager.
- 4 Vous serez dirigé vers l'écran de résultat de la course.

### Option B — Paiement par code QR (nécessite un compte Mollie)

- 1 Sélectionnez "**Code QR**".
- 2 Appuyez sur "**Afficher le code QR**".
- 3 Demandez au passager de scanner le **code QR** avec son téléphone.
- 4 Attendez la confirmation de paiement — une coche verte ✓ apparaît lorsque c'est terminé.
- 5 Vous serez dirigé vers l'écran de résultat de la course.

### Écran de résultat de la course

Après le paiement, un écran affiche une coche verte ✓, le numéro de course, le tarif final, le moyen de paiement utilisé et les deux adresses.

- 1 (Facultatif) Appuyez sur "**Évaluer la course**", choisissez 1 à 5 étoiles, ajoutez un commentaire, puis appuyez sur "**Soumettre l'évaluation**".
- 2 Appuyez sur "**Terminé**" pour revenir à l'Écran d'accueil.

## 1 2 Créer une course manuellement

Utilisez cette fonctionnalité pour créer une course directement — sans attendre une demande de passager. Utile pour les réservations préalables ou les passagers se présentant directement.

- 1 Depuis le menu principal, appuyez sur "**Créer une course**".
- 2 Recherchez ou saisissez l'**Adresse de prise en charge**.
- 3 Recherchez ou saisissez l'**Adresse de destination**.
- 4 Consultez la carte affichant les deux emplacements.
- 5 Saisissez le **Nom du passager**.
- 6 (Facultatif) Saisissez le **Numéro de téléphone du passager**.
- 7 Sélectionnez le **Type de course** (Standard / Pré-réservé).
- 8 (Facultatif) Ajoutez des **Notes** pour la course.
- 9 Sélectionnez un **Tarif** parmi vos profils de tarification enregistrés.
- 1 Vérifiez le **Tarif calculé** (calculé automatiquement à partir du tarif et de la distance).
- 0
- 1 Si vous souhaitez remplacer le tarif, saisissez la valeur manuellement dans le champ de tarif.
- 1
- 1 Appuyez sur "**Créer la course**".
- 2
- 1 Vous serez dirigé vers l'écran de carte en direct pour suivre la course.
- 3

## 1 3 Revenus et analytiques

- 1 Depuis l'Écran d'accueil, appuyez sur "**Revenus**".
- 2 Trois onglets sont disponibles : **Quotidien**, **Hebdomadaire** et **Mensuel**.

Onglet	Ce qu'il affiche
Quotidien	Graphique des revenus par heure/jour · Revenus totaux · Tarif moyen · Nombre de courses · Meilleur jour
Hebdomadaire	Graphique des revenus par semaine · Total hebdomadaire · Moyenne hebdomadaire · Meilleure semaine

Mensuel	Graphique des revenus par mois · Total mensuel · Moyenne mensuelle · Meilleur mois
<b>CONSEIL</b> L	Tirez vers le bas sur l'écran pour actualiser les données.

# 1 4

## Gestion du profil

Accédez à votre profil en appuyant sur votre photo sur l'Écran d'accueil, ou en allant dans Paramètres → Profil.

### Ce que l'écran de profil affiche

Votre photo, nom, e-mail, numéro de téléphone, nombre total de courses, note moyenne, revenus totaux, statut d'approbation et informations sur le véhicule.

### Changer votre photo de profil

- 1 Appuyez sur votre photo de profil.
- 2 Choisissez "**Depuis l'appareil photo**" ou "**Depuis la galerie**".
- 3 Prenez ou sélectionnez la photo.
- 4 La photo se télécharge et se met à jour automatiquement.

### Modifier les informations personnelles

- 1 Appuyez sur "**Modifier le profil**".
- 2 Modifiez votre **Prénom**, **Nom de famille** et/ou **Numéro de téléphone**.
- 3 Remarque : votre adresse e-mail ne peut pas être modifiée.
- 4 Appuyez sur "**Enregistrer**".
- 5 Un message de confirmation apparaît en cas de succès.

### Changer votre mot de passe

- 1 Dans l'écran de profil, appuyez sur "**Changer le mot de passe**".
- 2 Saisissez votre **Mot de passe actuel**.
- 3 Saisissez un **Nouveau mot de passe** (minimum 6 caractères).
- 4 Ressaisissez le nouveau mot de passe pour confirmer.
- 5 Appuyez sur "**Changer le mot de passe**".
- 6 Un message de succès apparaît.

# 1 5 Paramètres

Depuis l'Écran d'accueil, appuyez sur "**Paramètres**". Les options suivantes sont disponibles :

Option	Description
Paramètres du thème	Basculer entre le thème Clair, Sombre ou Système
Langue	Changer la langue de l'application
Paramètres de localisation	Configurer le suivi GPS et la précision
Tarifs	Gérer vos profils de tarification de course
Paramètres Chiron	Configurer les identifiants Chiron pour la réglementation belge
Connecter Mollie	Lier votre compte Mollie pour les paiements QR
Profil	Modifier vos informations personnelles
Abonnement	Gérer votre plan d'abonnement
À propos	Version et informations de compilation de l'application

# 1 6 Gestion de l'abonnement

Allez dans **Paramètres** → **Abonnement** pour gérer votre plan.

## Si votre abonnement est actif

Vous verrez : le nom du plan, le prix, la prochaine date de facturation, le statut (Actif / Essai / En retard / Expiré) et les jours restants si vous êtes en période d'essai.

Bouton	Ce qu'il fait
Renouveler l'abonnement	Redémarrer un abonnement échu avec votre carte enregistrée
Changer de plan	Parcourir et passer à un autre plan
Annuler l'abonnement	Annuler — une boîte de dialogue de confirmation apparaît d'abord
Voir les factures	Voir toutes les factures (date, montant, statut)
Moyens de paiement	Ajouter, supprimer ou définir une carte par défaut
Adresse de facturation	Mettre à jour votre adresse de facturation

## Gérer les moyens de paiement

- 1 Appuyez sur "**Moyens de paiement**".
- 2 Vos cartes enregistrées sont listées.
- 3 Pour ajouter une carte : appuyez sur "**Ajouter un nouveau moyen de paiement**" et suivez les étapes de la Section 6.
- 4 Pour supprimer une carte : appuyez sur l'icône de suppression à côté et confirmez.
- 5 Pour définir une carte par défaut : appuyez sur la carte et choisissez "**Définir par défaut**".

## 1 7 Connecter Mollie (paiements QR)

Mollie est un système de paiement qui permet aux passagers de payer en scannant un **code QR** avec leur téléphone.

### Lier votre compte Mollie

- 1 Allez dans **Paramètres** → **Connecter Mollie**.
- 2 Si ce n'est pas encore connecté, appuyez sur "**Connecter le compte Mollie**".
- 3 Une page de connexion Mollie s'ouvre dans votre navigateur.
- 4 Connectez-vous avec vos identifiants de compte Mollie.
- 5 Accordez les autorisations demandées.
- 6 Vous serez automatiquement redirigé vers l'application avec le compte affiché comme connecté.

### Déconnecter Mollie

- 1 Si déjà connecté, appuyez sur "**Déconnecter**".
- 2 Un message de confirmation s'affiche.
- 3 Appuyez sur "**Oui**" pour déconnecter.
- 4 Les paiements QR ne seront plus disponibles jusqu'à ce que vous reconnectiez.

## 1 8 Paramètres Chiron (réglementation Belgique)

### IMPORT ANT

Cette section concerne uniquement les chauffeurs opérant en Belgique et soumis au système réglementaire Chiron.

Allez dans **Paramètres** → **Paramètres Chiron**.

### Configurer les identifiants de test

- 1 Ouvrez la section "**Identifiants de test**".
- 2 Saisissez l'**ID Client de test**.
- 3 Saisissez le **Secret Client de test**.
- 4 Appuyez sur "**Envoyer les données de test**" pour vérifier que les identifiants fonctionnent.

- 5 En cas de succès, appuyez sur "**Enregistrer les identifiants de test**".

## Configurer les identifiants de production

- 1 Ouvrez la section "**Identifiants de production**".
- 2 Saisissez l'**ID Client de production**.
- 3 Saisissez le **Secret Client de production**.
- 4 Appuyez sur "**Enregistrer les identifiants de production**".
- 5 Un avertissement s'affichera : "Les identifiants de production seront utilisés pour les vrais transferts." Confirmez pour enregistrer.

## Saisir les informations de transfert

- 1 Saisissez votre **Numéro d'enregistrement** (Registratie).
- 2 Saisissez le **Nom du véhicule** (Naam).
- 3 Saisissez la **Plaque d'immatriculation** (Nummerplaat).
- 4 Saisissez le **Numéro de passeport du chauffeur** (Bestuurderspasnummer).
- 5 Appuyez sur "**Enregistrer les informations**".

## Activer les transferts automatiques

- 1 Activez "**Activer le transfert automatique**".
- 2 Appuyez sur "**Enregistrer**".
- 3 Les données Chiron seront transférées automatiquement chaque jour.

# 1 9 Transferts Chiron

## REMARQUE

Cette option n'apparaît qu'après avoir terminé la configuration Chiron (Section 18).

Depuis l'Écran d'accueil, appuyez sur "**Transferts Chiron**".

### L'écran affiche :

Information	Détails
Dernier transfert	Date et montant du transfert le plus récent
Total du mois	Montant total transféré ce mois-ci
Prochain transfert automatique	Date du prochain transfert automatique (si activé)
Liste des transferts	Chaque entrée affiche : date, montant, statut (Réussi/En attente/Échoué) et compte bancaire destinataire

### Filter les transferts

- 1 Appuyez sur le **sélecteur de plage de dates**.
- 2 Choisissez une **date de début** et une **date de fin**.
- 3 La liste se met à jour automatiquement.

### Effectuer un transfert manuel

- 1 Appuyez sur "**Transfert manuel**".
- 2 "**Transférer [montant] sur le compte bancaire Chiron ?**"
- 3 Appuyez sur "**Oui**" pour confirmer.
- 4 Des mises à jour de statut apparaissent jusqu'à la fin du transfert.

# 2 0 Changer la langue de l'application

Vous pouvez changer la langue de l'application à tout moment en utilisant l'une de ces méthodes :

### Depuis l'écran de connexion

- 1 Appuyez sur le bouton de langue dans le coin supérieur droit.

- 2 Sélectionnez votre langue préférée dans la liste.

### Depuis les Paramètres

- 1 Allez dans **Paramètres** → **Langue**.
- 2 Sélectionnez votre langue préférée.
- 3 L'application bascule instantanément vers la nouvelle langue.

Drapeau	Langue
■■	Anglais
■■	Turc
■■	Allemand
■■	Néerlandais
■■	Français

## 2 1 Changer le thème (Clair / Sombre)

1 Allez dans **Paramètres** → **Paramètres du thème**.

2 Choisissez l'une des trois options :

Option	Description
Mode Clair	Fond blanc — idéal pour une utilisation en journée
Mode Sombre	Fond sombre — plus reposant pour les yeux la nuit
Par défaut du système	Suit automatiquement le paramètre actuel de votre téléphone

1 Le changement prend effet immédiatement et est enregistré pour les sessions futures.

## 2 2 Paramètres GPS et de localisation

Allez dans **Paramètres** → **Paramètres de localisation**.

### Activation/désactivation du suivi de localisation

Activez ou désactivez le suivi de localisation. Lorsqu'il est désactivé, votre position n'est pas envoyée à l'application.

### Fréquence de mise à jour

Fréquence	Recommandé pour
Toutes les 5 secondes	Précision maximale (consomme plus de batterie)
Toutes les 10 secondes	Équilibré
Toutes les 30 secondes	Économie de batterie modérée
Toutes les 1 minute	Faible consommation de batterie
Toutes les 2 minutes	Très faible consommation de batterie
Toutes les 5 minutes	Consommation minimale de batterie

### Niveau de précision

Choisissez parmi : Minimum · Faible · Moyen · Élevé · Maximum. Une précision plus élevée consomme plus de batterie.

### Suivi en arrière-plan

Activez le **Suivi en arrière-plan** pour permettre à l'application d'envoyer votre localisation même lorsqu'elle est réduite ou que l'écran est éteint.

**CONSEIL**  
L

Toutes les modifications sont enregistrées automatiquement dès que vous les sélectionnez.

## 2 Gérer les tarifs

### 3

Les profils de tarifs définissent comment le prix de votre course est calculé. Allez dans **Paramètres** → **Tarifs**.

### Ajouter un nouveau tarif

- 1 Appuyez sur "**Ajouter un tarif**".
- 2 Saisissez un **Nom de tarif** (ex. : Tarif nuit, Tarif week-end).
- 3 Saisissez le **Tarif de base** (€) — facturé au début de chaque course.
- 4 Saisissez le **Tarif au km** (€ par kilomètre).
- 5 Saisissez le **Tarif à la minute** (€ par minute).
- 6 (Facultatif) Activez "**Définir par défaut**" pour utiliser ce tarif automatiquement.
- 7 (Facultatif) Activez "**Actif**" pour l'activer immédiatement.
- 8 Appuyez sur "**Enregistrer**".

### Modifier un tarif

- 1 Appuyez sur le tarif que vous souhaitez modifier.
- 2 Modifiez les champs requis.
- 3 Appuyez sur "**Enregistrer**".

### Supprimer un tarif

- 1 Appuyez longuement sur le tarif ou faites-le glisser sur le côté.
- 2 Une option "**Supprimer**" apparaît.
- 3 Appuyez sur "**Supprimer**" et confirmez dans la boîte de dialogue.

## 2 Se déconnecter

### 4

- 1 Allez dans **Paramètres** → **Profil**.
- 2 Appuyez sur le bouton "**Se déconnecter**".
- 3 "**Êtes-vous sûr de vouloir vous déconnecter ?**"

- 4 Appuyez sur "**Oui**" pour confirmer.
- 5 Vous êtes redirigé vers l'écran de connexion.
- 6 Toutes les données stockées localement sont effacées.

## Référence rapide — Situations courantes

Situation	Que faire
Aucune course reçue	Assurez-vous que votre service est démarré ET que le GPS est activé
Abonnement expiré	Paramètres → Abonnement → Renouveler l'abonnement
GPS ne fonctionne pas	Vérifiez les autorisations de localisation dans les Paramètres de votre téléphone
Erreur de connexion	Vérifiez votre connexion internet et vos identifiants
Mot de passe oublié	Utilisez "Mot de passe oublié ?" sur l'écran de connexion
Écran ne se charge pas	Tirez vers le bas pour actualiser la page
Candidature pas encore approuvée	Utilisez "Vérifier le statut de la candidature" sur l'écran de connexion
Accepter uniquement les espèces	Sur l'écran de paiement, sélectionnez Espèces et appuyez sur Valider le paiement
Proposer des paiements QR	Connectez d'abord votre compte Mollie (Paramètres → Connecter Mollie)
Corriger le tarif après la course	Modifiez le tarif manuellement sur l'écran d'encaissement du paiement

## Début d'une journée de travail — Flux rapide

- 1 Connectez-vous à l'application.
- 2 Allez dans **Service** → appuyez sur "**Démarrer le service**".
- 3 Attendez les demandes de courses.
- 4 Acceptez une course → rendez-vous à la prise en charge → appuyez sur Démarrer la course → conduisez → appuyez sur Terminer la course → encaissez le paiement.
- 5 **Service** → "**Terminer le service**" → consultez votre récapitulatif quotidien.

*Ce guide documente les fonctionnalités qui existent réellement dans l'application chauffeur EaglesTaxi, basé directement sur le code source de l'application. • Dernière mise à jour : avril 2026*